



ANNO SCOLASTICO 2020-2021

VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

17 DICEMBRE 2020

Il giorno 17 dicembre dell'anno 2020 dalle ore 15.00 alle ore 18,00 in modalità informatica, attraverso la piattaforma GSuite, si riunisce il Collegio dei Docenti, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale precedente**
2. **Situazione didattica e organizzativa per eventuale riapertura**
3. **Criteri di valutazione**
4. **Recuperi fine quadrimestre**
5. **Curricolo Ed. Civica**
6. **Varie**

Presiede la Dirigente Scolastica Loredana Leoni, che nomina segretario verbalizzante la Prof.ssa Eleonora Pes.

1. Approvazione verbali precedenti

La Dirigente Scolastica, dopo i consueti saluti, comunica di non aver ricevuto alcuna segnalazione sul verbale collegiale precedente, pertanto quest' ultimo viene messo ai voti e approvato all'unanimità (Delibera n.18).

2. Situazione didattica e organizzativa per eventuale ripartenza

La Dirigente chiarisce che l'attuale organizzazione della nostra scuola è coerente con la richiesta del 75 % di frequenza degli alunni, pertanto il rientro, allo stato attuale della normativa, è previsto senza modifiche di orario. L'intervallo dovrà avvenire in classe, non si prevede un accesso al cortile almeno sino a fine gennaio. Rimane possibile frequentare in presenza i laboratori didattici, si dà così un'opportunità agli alunni più fragili, che in DAD rischiano di consolidare anziché superare le

loro difficoltà. Occorre inoltre valorizzare la diffusione della web app “scuole tpl in rete”, finalizzata a coordinare la programmazione dell’attività didattica con quella dei servizi di trasporto pubblico. La Dirigente segnala infine l’arrivo delle nuove LIM e il Wi Fi presente in tutta la scuola.

3. Criteri di valutazione

La Dirigente riporta la proposta di alcuni dipartimenti disciplinari, intenzionati a valorizzare il Voto Unico; tutte le valutazioni, da raccogliere attraverso modalità e prove diverse, confluirebbero pertanto in un solo voto finale. La proposta è messa ai voti e viene approvata all’ unanimità (Delibera n.19). Venendo all’analisi della griglia di valutazione, a differenza dello scorso anno, viene inserita in una unica griglia anche la partecipazione, se tale scelta determina un peso minore della stessa è pur vero che potrebbe essere compensata da altri elementi, quali la costante presenza alle verifiche e lo svolgimento assiduo dei compiti. Quest’anno si predispone anche una griglia di valutazione aggiuntiva per educazione civica, la proposta partirà dalla referente che ha coordinato l’attività. Raccogliendo alcuni interventi dei docenti la Dirigente dichiara che la scuola comunicherà in modo preciso ai genitori la procedura di accesso alle assenze scolastiche.

4. Recuperi fine quadrimestre

Occorre lavorare sulle proprie classi in itinere e prevedere l’attivazione degli sportelli di approfondimento. E’ indispensabile distribuire meglio le richieste e i carichi, poiché la qualità e la quantità talora sono antitetiche, in particolare nelle classi prime.

5. Curricolo Ed. Civica

La Dirigente risponde ai diversi interventi dei docenti in tema di educazione civica: su queste attività nel 1° quadrimestre erano previste 10 ore senza nulla togliere ai percorsi interdisciplinari delle classi decisi nei diversi consigli, che è bene siano molto attivi; le proposte di educazione civica della scuola vanno sperimentate in una logica finalizzata alla costruzione di un curricolo; mentre la proposta di valutazione parte dal coordinatore di classe, o da chi ha preso in carico l’educazione civica nel consiglio; nell’indirizzo AFM la presa in carico dell’educazione civica è degli insegnanti di diritto e anche il liceo linguistico si potrà avvalere del supporto della Prof.ssa Romano, insegnante di diritto; è opportuno organizzare un consiglio di classe dedicato ai PCTO e all’ ED. CIVICA, con l’obiettivo di rivedere le competenze da acquisire, poiché i primi entrano nella valutazione della disciplina, mentre la seconda ha un voto.

6. Varie

La Prof.ssa Martucci riferisce in merito alla riunione del GLI, evidenziando la necessità di individuare nei diversi Dipartimenti materiali e libri semplificati per alunni BES. La Dirigente rileva che la scuola acquisterà i materiali scelti nei dipartimenti, mettendoli così a disposizione.

La riunione è tolta alle ore 18,00.

Il Segretario verbalizzante

Eleonora Pes

La Dirigente Scolastica

Loredana Leoni