



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
SCHIAPIARELLI - GRAMSCI**

VIA SETTEMBRINI 4, 20124 MILANO

TEL. 02.2022931 FAX 02.29512285 E-MAIL MIIS09900D@ISTRUZIONE.IT

COD. MECC. ITC MITD09901Q – COD. MECC. LICEO LINGUISTICO MIP509901X

COD. FISC. 97699280158 – COD. MECC. GENERALE MIIS09900D

MIIS09900D@PEC.ISTRUZIONE.IT

**PROGRAMMA SVOLTO**

**Anno scolastico 2023/2024**

CLASSE	PROGRAMMA DI	DOCENTE
3R AFM GMS	Economia Aziendale	Vito Perrone
<b>Libro di testo:</b> Entriamo in azienda 1 - Il Manuale – Astolfi, Rascioni & Ricci		

**MODULO 1: L'AZIENDA E LA SUA ORGANIZZAZIONE**

**UD 1: L'azienda, il contesto in cui opera, delocalizzazione e globalizzazione dei mercati.**

1. Elementi costitutivi di un'azienda
2. La classificazione delle aziende
3. La creazione di valore
4. I soggetti aziendali
5. Le relazioni con l'ambiente
6. Impresa sostenibile
7. Le attività e le funzioni aziendali
8. Le scelte dell'impresa
9. Localizzazione e delocalizzazione
10. Il sistema produttivo nazionale
11. I sistemi produttivi locali
12. La globalizzazione

**UD 2: L'azienda come sistema organizzato**

1. Il concetto di organizzazione
2. La struttura organizzativa
3. Gli organi aziendali
4. I modelli organizzativi di base
5. L'organizzazione per processi
6. L'evoluzione dell'organizzazione aziendale
7. I meccanismi di coordinamento
8. I sistemi comunicativi
9. La comunicazione integrata

**MODULO 2: LA GESTIONE DELL'IMPRESA: PATRIMONIO E REDDITO**

**UD 1: Le operazioni di gestione**

1. La gestione dell'impresa
2. Le operazioni di gestione
3. Gli aspetti della gestione
4. I cicli produttivi

## **UD 2: L'aspetto finanziario e l'aspetto economico della gestione**

1. Finanziamenti ottenuti dall'impresa
2. I finanziamenti concessi dall'impresa
3. I flussi della gestione
4. L'equilibrio economico della gestione
5. Classificazione dei costi
6. Classificazione dei ricavi
7. Valori finanziari e valori economici

## **UD 2: Il reddito e il patrimonio aziendale**

1. Il reddito globale
2. Il reddito d'esercizio
3. Il principio della competenza economica
4. Il patrimonio
5. Il calcolo del reddito d'esercizio e del patrimonio di funzionamento
6. La remunerazione dell'imprenditore
7. Classificazione e valutazione degli elementi del patrimonio
8. Relazioni tra attività passività e patrimonio netto
9. Parti ideali del patrimonio netto
10. L'equilibrio patrimoniale e finanziario

## **MODULO 3: IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'IMPRESA**

### **UD 1: Sistema informativo aziendale**

1. La comunicazione aziendale e il sistema informativo dell'impresa
2. Elaborazione elettronica dei dati
3. L'articolazione del sistema informativo d'impresa
4. Il sistema informativo integrato
5. L'information and communication Technology

### **UD 2: I conti e le scritture d'impresa**

1. Il conto
2. Le regole di registrazione nei conti
3. La classificazione dei conti
4. Il calcolo del saldo e la chiusura dei conti
5. Le scritture dell'impresa
6. Scritture elementare
7. Le contabilità sezionali
8. L'inventario

### **UD 3: La contabilità IVA**

1. Imposta sul valore aggiunto
2. I presupposti per l'applicazione dell'IVA
3. Classificazione delle operazioni ai fini IVA
4. Pre-fatturazione e fatturazione
5. La base imponibile IVA
6. Le note di credito
7. Post-fatturazione: i registri IVA
8. Liquidazione e versamenti IVA
9. L'acconto e le dichiarazioni IVA

### **UD 4: LA CONTABILITÀ GENERALE**

1. Oggetti e scopo della contabilità generale

2. Il metodo della partita doppia
3. Il sistema del patrimonio e del risultato economico
4. Il metodo della partita doppia applicato al sistema del patrimonio del risultato economico
5. Il piano dei conti
6. Le registrazioni in partita doppia sul libro giornale nei conti di mastro
7. La tipologia degli articoli in partita doppia

## **MODULO 4: LA RILEVAZIONE CONTABILE DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE**

### **UD 1: La costituzione dell'impresa**

1. La nascita dell'impresa
2. L'inventario di costituzione
3. Gli apporti di disponibilità liquide
4. Gli apporti in natura disgiunti
5. L'acquisto di un'azienda
6. I costi di impianto

### **UD 2: GLI ACQUISTI E IL LORO REGOLAMENTO**

1. La rilevazione contabile degli acquisti
2. L'acquisto di merci di materie di consumo
3. L'acquisto di servizi
4. L'acquisto di beni strumentali
5. Il regolamento delle fatture di acquisto
6. Il resi e gli abbuoni su acquisti

### **UD 3: Le vendite e il loro regolamento**

1. La rilevazione contabile delle vendite
2. Le vendite all'ingrosso
3. L'e-commerce
4. Le vendite al dettaglio
5. Il regolamento delle fatture di vendita
6. Il resi e gli abbuoni su vendite

### **UD 4: Le operazioni con le banche**

1. Il conto corrente
2. Il servizi di pagamento
4. Le operazioni di finanziamento

## **MODULO 5: LA FORMAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO**

### **UD 1: Le scritture di assestamento**

1. L'inventario di esercizio
2. Le operazioni di assestamento dei conti
3. Le scritture di completamento
4. Le scritture di integrazione
5. Le scritture di rettifica
6. Le scritture di ammortamento
7. I conti finanziari con saldi addebito o accredito

### **EDUCAZIONE CIVICA: cittadinanza e costituzione**

Gli enti pubblici le aziende composte pubbliche

La spesa pubblica

Il sistema tributario italiano

Gli enti nonprofit e le aziende nonprofit

Il docente

I rappresentanti di classe

---

---