



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
SCHIAPARELLI - GRAMSCI

VIA SETTEMBRINI 4, 20124 MILANO

TEL. 02.2022931 FAX 02.29512285 E-MAIL MIIS09900D@ISTRUZIONE.IT

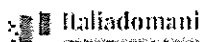
COD. MECC. ITC MITD09901Q – COD. MECC. LICEO LINGUISTICO MIP509901X

COD. FISC. 97699280158 – COD. MECC. GENERALE MIIS09900D

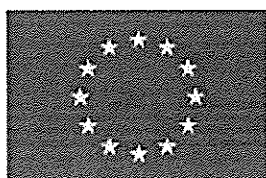
MIIS09900D@PEC.ISTRUZIONE.IT

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



#NEXTGENERATIONITALIA



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

all'albo

al sito web- Amministrazione trasparente

al sito web- Sezione Futura PNRR

OGGETTO: Verbale commissione di valutazione delle candidature per il conferimento di n. 01 incarico individuale avente ad oggetto la funzione di supporto al RUP del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)''

CUP: C44D23002120006

In data 09/07/2024, alle ore 10.00, come da regolare convocazione del 17/06/2024 prot.n. 2562 si è riunita la Commissione costituita, presso il IIS "Schiaparelli Gramsci, sito in via Settembrini, 4 a Milano (MI) per la valutazione delle domande e la compilazione della graduatoria provvisoria per il conferimento di n. 01 incarico individuale avente ad oggetto la funzione di supporto al RUP progetto : Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)''

Risultano presenti:

RUOLO	NOMINATIVO	FUNZIONE
DIRIGENTE SCOLASTICO	Francesca Giuranna	Presidente
DOCENTE	Giulia Devitini	Componente della Commissione
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Monica Amodeo	Componente della Commissione

A seguito di avviso per l'individuazione di n. 1 figura avente come funzione **supporto al RUP progetto Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) prot. n. 2126 del 28/05/2024**

La Commissione

ACCERTATO che è pervenuta 1 candidatura:

- **Dott.ssa Annalisa De Martino (prot. n. 2147 del 29/05/2024)**

Dopo aver attentamente esaminato la documentazione presentata dalla candidata per la posizione richiesta dalla procedura di selezione, verifica che, per la candidatura pervenuta, sia presente la domanda di partecipazione redatta conformemente al modello previsto, il curriculum vitae e la valutazione dei titoli culturali/professionali posseduti e l'autovalutazione con l'attribuzione dei rispettivi punteggi in base alla tabella di valutazione.

La commissione procede alla redazione della seguente graduatoria provvisoria:

ruolo	nome e cognome	punteggio
DOTT.SSA	ANNALISA DE MARTINO	34

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

L'attribuzione dell'incarico al personale avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Alle ore 10.30 espletati i lavori la seduta è tolta.

LA COMMISSIONE

Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca Giuranna



Docente prof.ssa Giulia Devitini



Assistente Amministrativo Monica Amodeo

